

Zápis z jednání školské rady dne 7. 10. 2024

Datum: 7. 10. 2024

Přítomni: PhDr. Josef Končel, Ing. Alois Hňup, Ing. arch. Tomáš Ciešla

Host: Mgr. Michal Musil – ředitel školy

Program jednání:

1. Projednání a schválení výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2023 – 2024 předložené ředitelem školy
2. Informace ředitele školy o rozboru hospodaření se státní dotací ve školním roce 2023 – 2024
3. Personální situace a změny v pedagogickém sboru
4. Plán činnosti školy na školní rok 2024 – 2025
6. Program aktivní student
7. Ověřování výsledků vzdělávání
8. Granty
9. Škola v přírodě

1. Školská rada GJP (ŠR) projednala a schválila výroční zprávu o činnosti školy za školní rok 2023 - 2024 předloženou ředitelem školy.

2. ŠR vyslechla a projednala rozbor hospodaření školy se státní dotací ve školním roce 2023 – 2024.

3. Ředitel školy informoval o personální situaci na GJP.

Personální změny učiněné ředitelem školy v minulém školním roce se ukázaly jako prospěšné (J. Homolová Ma – Fy, M. Volková Ma – TV). Obě nové kolegyně jsou letos třídními učitelkami. Obě jsou iniciativní a pracovitě, u studentů mají přirozenou autoritu. Po 3 letech spolupráce (pracovní poměr na dobu určitou – zastupování za rodičovskou dovolenou) ukončila svoji práci na GJP P. Jiránková (Bi – Ze) a na mateřskou dovolenou odešla B. Padilla (Čj – D). Protože K. Nodžáková (Bi – Ze) se z rodičovské dovolené vrátí až v pololetí, dostaly možnost prokázat své schopnosti za katedrou začínající pedagožky T. Obořilová a K. Rachová (obě Bi – Ze). B. Padillu nahradil mladý kolega J. Cvrček (Čj -D). Za vyučujícího chemie na částečný úvazek L Tomaníka, který odešel na vědeckou stáž do zahraničí, nastoupila už od 1. 2. 2024 S. Buryšová. Další změnou je angažování nového, ale zkušeného učitele M. Šandy (Šj – Aj), který nahradil do Španělska se po mnoha letech vracející M. Martinez. Posilou týmu IT se stala na částečný úvazek E. Marková a poslední personální

novinkou je K. Kněžínek, který vyučuje pouze nový seminář digitální marketing. Na GJP tak došlo ke značným personálním změnám, které ovšem nebyly vyvolány žádnými rozpory v pedagogickém sboru a jsou dány přirozeným vývojem. Na GJP se snažíme díky erudovaným a zkušeným uvádějícím učitelům vychovávat nové profesionály.

4. ŠR projednala plán činnosti školy na školní rok 2024 – 2025.

Plán školy až do konce školního roku je velice bohatý a je k dispozici na webu školy.

Prioritou v tomto školním roce je zefektivnění programu aktivní student (viz bod 5), práce sekcí na sjednocování učiva jednotlivých předmětů a rozjezd studentského klubu.

5. Program aktivní student

V letošním roce na GJP probíhá druhý rok zkušebního období programu Aktivní student.

Tento program si klade za cíl podpoření každého našeho studenta v oblasti, ve které se chce rozvíjet, která ho baví a zajímá. Loňský první ročník jsme díky zpětné vazbě od studentů i učitelů optimalizovali v částech portfolia a průběžných schůzek se studenty, také jsme vytvořili časovou osu programu, kterou mohou učitelé přehledněji sledovat. V letošním roce se studenti v červnu do programu registrovali v jedné z oblastí (Open Space, Kamdu, CTM kurzy, Aktivní sportovci, Studenti v zahraničí, Ostatní), následně proběhl schvalovací proces, jejich rozdělení do dvou kategorií:

1. Student v evidenci – student, který je aktivní (věnuje se zajímavým, přínosným a seberozvojovým mimoškolním aktivitám), ale jeho aktivita výrazněji nezasahuje do jeho školních povinností. Škola je tedy informována, že se student věnuje dalším mimoškolním aktivitám a může mu jednorázově vyjít vstříc, pokud to jeho aktivita vyžaduje.
2. Aktivní student – student, jehož aktivita výrazněji zasahuje do jeho školních povinností. Tento student může žádat o určité úlevy, ale zároveň musí plnit určité povinnosti např. pravidelné vyplňování portfolia, schůzky s garantem apod.

Studenti dostali v září informaci o zařazení do kategorie. Následně probíhá rozdělení mezi guaranty (vyučující GJP se kterým bude student svůj postup sebevzdělávání student konzultovat), začátkem října proběhne školení garantů a informační e-mail pro studenty s kompletními informacemi k založení portfolia (ve kterém postupně zaznamenává konkrétní činnosti a shromažďuje důkazy o seberozvoji) a práci v programu.

6. ŠR se seznámila s informací J. Končela o ověřování výsledků vzdělávání ve školním roce 2023 – 24, která tvoří kapitolu výroční zprávy.

7. Granty

- 2022 – 8/2025, OPJAK - DVPP pedagogů a personální podpora (školní psycholožka).
- Příprava investičního grantu IROP (Konektivita, učebna IVT a přírodních věd, nábytek, spisovna, pergola na dvorku). Podpora cca 6,5 mil. CZK, podání žádosti 10/2024, předpokládaný začátek realizace 3/2025.

8. ŠR zhodnotila letošní školu v přírodě (areál Olšina na hranicích vojenského újezdu Boletice). Škola v přírodě se opět velmi vydařila, i když počasí vůbec neprálo. Program „Olšiny“ byl velice nabitý a dobře připravený. Výborným nápadem bylo více zapojit do organizace odpoledních a večerních programů studenty. Rádi se do práce zapojili a mnohému se při tom naučili. Dobrou úroveň měly i závěrečné prezentace jednotlivých projektů. Velkou

posilou organizačního týmu školy v přírodě byla kolegyně Marie Volková, která se připojila k již osvědčeným organizátorům J. Běhounkovi a J. Kubičkovi.

V Praze dne 7. 10. 2024

Zapsal: PhDr. Josef Končel

Zápis ověřil: Ing. Alois Hňup